**Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego**

**UMOWA nr ……………………….**

**w ramach Projektu nr POIS.05.02.00-00-0007/16 pn. „Kampania Kolejowe ABC”, współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, oś priorytetowa V: Rozwój transportu kolejowego w Polsce, działanie 5.2: Rozwój transportu kolejowego poza TEN-T, zwanego w dalszej części niniejszej umowy „Projektem”,**

zawarta………………2017 r. w Warszawie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Urzędem Transportu Kolejowego** z siedzibą w Warszawie,  
Al. Jerozolimskie 134, 02-305 Warszawa, NIP: 526-26-95-081, REGON: 015481433, zwanym w dalszej części Umowy **„Zamawiającym”,**

reprezentowanym przez:

………………………………… – …………………………………………….……………..

a

…………………………………… z siedzibą w …………………… ul. ………………….,   
NIP: ………………………, REGON: ..........................., zgodnie z odpisem z właściwego rejestru, stanowiącym **Załącznik nr** **1** do Umowy, zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez:

………………………………… – ………………………………….……………………….

(Zamawiający i Wykonawca, zwani są dalej łącznie „**Stronami**” lub indywidualnie „**Stroną**”).

Strony postanawiają, co następuje:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

Przedmiotem niniejszej Umowy jest dostawa przez Wykonawcę odzieży dla edukatorów w ramach Projektu *Kampania Kolejowe ABC*, zwana dalej „Przedmiotem Umowy” lub „Zamówieniem”, w zakresie i na zasadach opisanych w niniejszej Umowie oraz w opisie przedmiotu zamówienia, zwanym dalej „OPZ”, stanowiącym **Załącznik nr 2** do Umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji i wykonanie Przedmiotu Umowy**

1. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminie **…. dni** od dnia podpisania Umowy.
2. Jako termin wykonania Przedmiotu Umowy należy rozumieć ostateczny termin dostarczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego kompletnego, pozbawionego wad i odpowiadającego wymaganiom Zamawiającego całości Przedmiotu Umowy.
3. Rozpoczęcie wykonania Przedmiotu Umowy nastąpi z dniem podpisania Umowy. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać terminów wskazanych w Umowie.
4. W terminie **do 5 dni** od dnia podpisania Umowy Wykonawca zaprezentuje projekty (wizualizacje) odzieży męskiej i odzieży damskiej, tj. koszulki z krótkim rękawem, koszulki z długim rękawem, bluzy oraz bezrękawnika pikowanego. Wizualizacje powinny uwzględniać wszystkie wytyczne Zamawiającego wymienione szczegółowo w OPZ.
5. W terminie **10 dni** od dnia zaakceptowania projektów (wizualizacji), o których mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego jeden komplet próbny odzieży męskiej i jeden komplet próbny odzieży damskiej składający się z koszulki z krótkim rękawem, koszulki z długim rękawem, bluzy oraz bezrękawnika pikowanego, zgodny z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem (wizualizacją). Komplet próbny powinien uwzględniać wszystkie wytyczne Zamawiającego wymienione szczegółowo w OPZ. Komplet damski powinien być w rozmiarze M, a męski w rozmiarze L.
6. Komplety próbne wchodzą w skład Przedmiotu Umowy pod warunkiem ich akceptacji przez Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo zgłoszenia uwag i zastrzeżeń co do dostarczonych przez Wykonawcę projektów (wizualizacji) oraz kompletów próbnych odzieży, a Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia wszystkich zgłoszonych przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń w ciągu 5 dni od ich otrzymania.
8. Po uzyskaniu akceptacji kompletów próbnych przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Przedmiotu Umowy zgodnego z zaakceptowanymi kompletami próbnymi do siedziby Zamawiającego w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach pracy Urzędu Transportu Kolejowego, tj. w godz. 8.15–16.15.
9. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zapewni wniesienie Przedmiotu Umowy do pomieszczeń Zamawiającego.
10. Wytyczne co do rozmiarów odzieży Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy wraz z akceptacją kompletów próbnych, o których mowa w ust. 5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Przedmiot Umowy w rozmiarach wskazanych przez Zamawiającego.
11. Zamawiający może odmówić przyjęcia Przedmiotu Umowy w przypadku:
    * 1. niespełnienia przez oferowany Przedmiot Umowy wymagań określonych w OPZ,
      2. stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zaakceptowanym przez Zamawiającego kompletem próbnym a dostarczonym Przedmiotem Umowy lub rozbieżności pomiędzy zgłaszanym zapotrzebowaniem rozmiarowym odzieży a rozmiarami dostarczonego Przedmiotu Umowy,
      3. uszkodzenia lub wady uniemożliwiających korzystanie z Przedmiotu Umowy,
      4. dostarczenia Przedmiotu Umowy poza godzinami, o których mowa w ust. 8.
12. Wykonawca gwarantuje dostarczenie Przedmiotu Umowy w opakowaniach zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający jego dekompletację oraz chroniących przed uszkodzeniem i zabrudzeniem.
13. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie wyklucza po stronie Zamawiającego możliwości złożenia reklamacji.
14. Wszelkie ewentualne reklamacje z tytułu stwierdzonych braków ilościowych, jakościowych lub dostarczenia produktów innych niż zaakceptowane przez Zamawiającego lub niespełniające wymagań z OPZ lub w rozmiarach niezgodnych z zamówieniem, Zamawiający zobowiązany jest składać na piśmie lub na adres e-mail, określony w § 8, w formie protokołu rozbieżności, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy, w którym Zamawiający określi rodzaj i liczbę produktów objętych reklamacją oraz stwierdzone braki lub nieprawidłowości.
15. Wykonawca jest zobowiązany do wymiany Zamawiającemu wszystkich produktów składających się na Przedmiot Umowy, co do którego zgłoszono reklamacje, na produkty wolne od wad o parametrach i jakości wynikających z OPZ, w zamawianych rozmiarach i według próbek zaakceptowanych przez Zamawiającego lub do dostarczenia Zamawiającemu brakujących produktów, w terminie **do 5 dni** od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji. Koszty usunięcia wad w Przedmiocie Umowy oraz ponownego dostarczenia Przedmiotu Umowy Zamawiającemu ponosi Wykonawca. Wykonawca nie może zwolnić się z obowiązku, o którym mowa wyżej, ze względu na wysokość kosztów z tym związanych.

**§3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym rozumianej jako dostępność Wykonawcy dla Zamawiającego poprzez kontakt telefoniczny, mailowy oraz osobisty w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z wyborem Zamawiającego, w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach pracy Urzędu Transportu Kolejowego, tj. w godz. 8.15–16.15.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania wytycznych, wskazówek i zastrzeżeń Zamawiającego zgłaszanych przez Zamawiającego w toku realizacji niniejszej Umowy.
3. Podczas realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
4. realizacji zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego oraz ustaleniami podjętymi wspólnie z Zamawiającym w trakcie przygotowań do realizacji zamówienia;
5. działania z dochowaniem należytej staranności oraz zgodnie z obowiązującym stanem prawnym i Umową.
6. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca, w celu zapewnienia należytego i terminowego wykonania zamówienia, odpowiada za koordynację i nadzór nad wszelkimi działaniami podejmowanymi w związku z realizacją zamówienia przez zatrudnionych przez siebie pracowników, przez wybranych podwykonawców oraz przez osoby którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, a za działania bądź zaniechania tych osób Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność i odpowiada jak za działania bądź zaniechania własne.
7. W przypadku braku możliwości terminowego wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego a najpóźniej na 3 dni przed upływem terminu, w którym Przedmiotu Umowy miał być wykonany zgodnie z § 2 ust. 1.

**§4**

**Odbiór Przedmiotu Umowy**

1. Zamawiający przystąpi do odbioru Przedmiotu Umowy w terminie 5 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do dokonania odbioru, z tym że Przedmiot Umowy ma zostać wykonany najpóźniej w terminie, o którym mowa   
   w §2 ust. 1.
2. Przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym, które wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy. Protokół zawierać powinien wszelkie ustalenia Stron, w tym zastrzeżenia Zamawiającego i stwierdzone przez niego wady w Przedmiocie Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego wad oraz uwzględnienia zastrzeżeń Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia. Strony w protokole zdawczo-odbiorczym mogą określić inny termin na usunięcie wad lub uwzględnienia zastrzeżeń. Usunięcie wad lub uwzględnienie zastrzeżeń Zamawiającego zostanie stwierdzone w protokole.
4. Protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń i stwierdzonych wad, jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający ma prawo do odmowy przyjęcia Przedmiotu Umowy w protokole zdawczo-odbiorczym w przypadku stwierdzenia wad rozumianych jako niezgodność Przedmiotu Umowy z postanowieniami Umowy, w tym z załącznikami do Umowy.
6. Odbiór Przedmiotu Umowy w całości bez zastrzeżeń i stwierdzonych wad jest warunkiem powstania uprawnienia Wykonawcy do żądania zapłaty umówionego wynagrodzenia.

**§5**

**Wynagrodzenie**

1. Za terminowe i poprawne wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej kwocie …………………. (słownie: ……………. ) złotych netto. Do kwoty wynagrodzenia netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) obliczony zgodnie z obowiązującymi na dzień podpisania Umowy przepisami prawa. Łączna wartość Umowy wraz należnym podatkiem VAT stanowi kwotę brutto w wysokości………. zł (słownie: ……………………………….…).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym koszty prac niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy oraz realizacji dostawy (w tym koszty załadunku, transportu   
   i rozładunku). Wynagrodzenie to wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego wynikające z należytego wykonania Umowy.
3. Ceny jednostkowe brutto wskazane przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym zawierają wszystkie koszty prawidłowego zrealizowania pełnego zakresu ilościowego   
   i jakościowego Przedmiotu Umowy, jak również ryzyko Wykonawcy wynikające   
   z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,   
   w tym koszty pracownicze, koszty transportu, a także oddziaływanie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie w terminie do 30 dni od daty doręczenia mu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze przez Wykonawcę.
5. Wynagrodzenie wypłacone zostanie przez Zamawiającego wyłącznie po podpisaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń i stwierdzonych wad protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 4 ust. 4, oraz po doręczeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury i po jej zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zapłata wynagrodzenia określonego w niniejszym paragrafie będzie dokonana w złotych polskich.

**§6**

**Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, środki i zasoby   
   do prawidłowego, rzetelnego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa oraz Umową wykonywania Przedmiotu Umowy i wykona powierzone zadania z najwyższą starannością.
2. Wykonawca na dzień zawarcia niniejszej Umowy oświadcza, że nie istnieją żadne przeszkody natury faktycznej bądź prawnej uniemożliwiające prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy w całości w terminie wskazanym w §2 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nieprawidłowego, nierzetelnego wykonania Przedmiotu Umowy, niezależnie od kar umownych, o których mowa w §7 Umowy.
4. W przypadku dostępu do danych prawnie chronionych, będących w zasobach Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się w okresie, w którym będzie dysponował dostępem do powyższych danych oraz po zakończeniu tego dostępu, do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie i w związku z realizacją niniejszej Umowy.
5. Materiały niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy zapewnia Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt.
6. Wykonawca gwarantuje:
7. że Przedmiot Umowy będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich,
8. zgodność Przedmiotu Umowy z wymaganiami Zamawiającego określonymi w OPZ, z próbkami zaakceptowanymi przez Zamawiającego, z Umową, złożonym zamówieniem i z Formularzem Ofertowym złożonym przez Wykonawcę,
9. wysoką jakość dostarczonego Przedmiotu Umowy.

**§7**

**Kary umowne**

1. W razie niewykonania Przedmiotu Umowy w terminie określonym w §2 ust.1 Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do naliczania kary umownej w wysokości 3% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W razie niedochowania przez Wykonawcę terminów, o których mowa w §2 ust. 4, 5 i 7 Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do naliczania kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
3. W razie niedochowania przez Wykonawcę terminu, o których mowa w §4 ust. 3 Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do naliczania kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
4. W razie niedochowania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w §2 ust. 15 Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do naliczania kary umownej w wysokości 3% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
5. W razie nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności w razie dostarczenia odzieży niespełniającej warunków określonych w OPZ lub niezgodnej ze wskazanymi rozmiarami lub nieuwzględniania przez Wykonawcę wytycznych, wskazówek i zastrzeżeń Zamawiającego zgłaszanych przez Zamawiającego lub braku dostępności Wykonawcy zgodnie z § 3 ust. 1 Umowy lub niewłaściwego dostarczenia Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 12 Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy za każdy taki przypadek.
6. W przypadku naruszenia zakazu, o którym mowa w §10 ust. 1 lub niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 9 ust. 3 Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości stanowiącej równowartość 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy.
7. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w §6 ust. 4 lub §9 ust. 1 Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 50 000 zł za każdy przypadek naruszenia.
8. W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od Umowy z przyczyn leżących   
   po stronie Wykonawcy Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej   
   w wysokości stanowiącej równowartość 20% wartości wynagrodzenia brutto, wskazanego w §5 ust. 1 Umowy.
9. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego (w pełnej wysokości), przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
10. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na sumowanie kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Kary umowne stają się wykonalne w dniu następującym po dniu, w którym upłynął termin ich płatności wskazany w nocie obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, zastępującej wezwanie do zapłaty.

**§8**

**Reprezentacja Stron przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy**

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy są:

**po stronie Zamawiającego:**

……………………………………………………………………………………………..

tel. ……………………………………………………………………………………………

adres e-mail: …………………………………………………………………………………

**po stronie Wykonawcy**:

……………………………………………………………………………………………..

tel. ……………………………………………………………………………………………

adres e-mail: …………………………………………………………………………………

1. Osoba reprezentująca Zamawiającego, wskazana w ust. 1 powyżej, uprawniona jest do zlecenia i przyjmowania Przedmiotu Umowy. Ponadto osoby reprezentujące Zamawiającego i Wykonawcę, wskazane w ust. 1, uprawnione   
   są do udzielania koniecznych informacji, podejmowania wszelkich niezbędnych działań wynikających z niniejszej Umowy, a także działań przez nią nieprzewidzianych, których podjęcie jest konieczne do prawidłowego wykonania Dzieła. Powyższe czynności powinny być dokonane w formie pisemnej.
2. Zmiana osoby uprawnionej do reprezentacji Stron w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy następuje w formie pisemnego zawiadomienia, ze skutkiem na dzień jego dostarczenia i nie powoduje konieczności zmiany Umowy.

**§ 9**

**Zachowanie poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że w czasie realizacji Umowy, jak również   
   po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca się posługuje przy wykonaniu Przedmiotu Umowy zachowają w tajemnicy wszelkie uzyskane w toku wykonywania Umowy dane, a także nieprzeznaczone do wiadomości publicznej informacje dotyczące Zamawiającego lub stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa innych podmiotów w rozumieniu ustawyz dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.)**,** zwane dalej „Informacjami Poufnymi”.
2. Informacje Poufne, o których mowa powyżej, mogą być wykorzystywane i przetwarzane przez Wykonawcę oraz osoby, którymi posługuje się w wykonaniu niniejszej Umowy, wyłącznie w celu realizacji Przedmiotu Umowy. Zamawiający wyraża zgodę   
   na udostępnianie przez Wykonawcę Informacji Poufnych jego wspólnikom nadzorującym wykonanie Przedmiotu Umowy, osobom świadczącym pracę na rzecz Wykonawcy (niezależnie od formy prawnej tego zatrudnienia) zaangażowanym w wykonanie Przedmiotu Umowy, jego ubezpieczycielowi w zakresie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy oraz doradcom prawnym Wykonawcy.
3. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszystkie otrzymane od Zamawiającego na potrzeby realizacji Umowy materiały niezwłocznie po ich wykorzystaniu, nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w §4 ust. 2 Umowy, lub w terminie 3 dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy, w zależności od tego, które z powyższych zdarzeń wystąpi wcześniej, z zastrzeżeniem, że Wykonawca jest uprawniony do zatrzymania jednej kopii ww. materiałów wyłącznie na potrzeby procedury wewnętrznej kontroli jakości prowadzonej u Wykonawcy.

**§ 10**

**Powierzenie wykonania podmiotom trzecim**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Przedmiotu Umowy osobom trzecim, bez uprzedniej, wyraźnej i pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W razie naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 10 dni roboczych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach oraz żądać zapłaty kary umownej na zasadach opisanych w §7 ust. 6 Umowy, zwrotu przekazanej dokumentacji i wydania rozpoczętego Przedmiotu Umowy.

**§ 11**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem wykonywania Przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od Umowy jeszcze przed upływem terminu do realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w §2 ust. 1 Umowy.
2. Jeżeli Wykonawca nie wykona Przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy, Zamawiający w razie zwłoki Wykonawcy może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od Umowy. Odstąpienie jest możliwe w terminie 10 dni od dnia, w którym Przedmiot Umowy zgodnie z Umową miał być wykonany.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy z ważnych powodów, tj. w przypadku zawinionego naruszania przez Wykonawcę istotnych postanowień niniejszej Umowy.   
   W powyższym przypadku Zamawiający przed odstąpieniem od Umowy wyznaczy Wykonawcy odpowiedni, nie krótszy niż 3 dni, termin do usunięcia wskazanych naruszeń, z zagrożeniem, że po jego bezskutecznym upływie będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy. W takim wypadku Zamawiający może odstąpić od Umowy   
   w terminie 7 dni od dnia, w którym upłynął Wykonawcy termin na usunięcie wskazanych naruszeń.
4. W razie wystąpienia nawet jednokrotnej próby dostarczenia przez Wykonawcę, w ramach realizacji niniejszej Umowy, Przedmiotu Umowy niezgodnego z wymaganiami Zamawiającego określonymi w OPZ lub niezgodnego ze złożonym przez Wykonawcę Formularzem Ofertowym, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 10 dni od dnia, w którym nastąpiła ostatnia próba takiego dostarczenia.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących zdarzeniach: wszczęcia w stosunku do Wykonawcy postępowania upadłościowego, otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy, wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji, zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu należyte Wykonanie Umowy.
6. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1-5 uznawane jest za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn określony w ust. 1-5, Wykonawcy nie przysługuje prawo do domagania się od Zamawiającego odebrania Przedmiotu Umowy w całości lub części i zapłaty wynagrodzenia za wykonany Przedmiotu Umowy. Zamawiający może jednak według własnego uznania żądać wydania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w zakresie wykonanym do dnia odstąpienia za zapłatą odpowiedniej części wynagrodzenia. Jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcy niezbędną dokumentację związaną z wykonaniem Przedmiotu Umowy, w razie odstąpienia od Umowy może żądać zwrotu przekazanej dokumentacji.
9. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, przy czym Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach umożliwiających odstąpienie, z zastrzeżeniem terminów umownych. Odstąpienie uważa się za dokonane w terminie jeśli przed jego upływem oświadczenie o odstąpieniu zostało wysłane do Wykonawcy pocztą.
10. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Strony od obowiązku zapłaty kar umownych należnych Zamawiającemu na podstawie Umowy.

**§ 12**

**Pozostałe postanowienia**

1. Niniejsza Umowa wraz z załącznikami stanowi całość porozumienia pomiędzy Stronami   
   w związku z Przedmiotem Umowy.
2. Zamawiający ma prawo w każdym czasie i miejscu do kontrolowania postępu prac objętych niniejszą Umową.
3. Zmiana ustalonego sposobu wykonywania Przedmiotu Umowy wymaga porozumienia pomiędzy Stronami.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji swojej wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej strony o wystąpieniu okoliczności mających wpływ na wykonanie umowy, a w szczególności o zmianie formy prawnej, o wszczęciu w stosunku do Wykonawcy postepowania upadłościowego, otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy, wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji, zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu należyte Wykonanie Umowy. Ponadto każda ze Stron zobowiązana jest do poinformowania drugiej strony o zmianie swojej siedziby i adresu, a także numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej. Do dnia otrzymania przez drugą stronę informacji o zmianie powyższych danych, pisma i wiadomości wysłane na dotychczasowy adres siedziby i adres mailowy uznaje się za właściwie doręczone.
6. Zmiany Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Niniejsza Umowa podlega prawu Rzeczypospolitej Polskiej i zgodnie z nim będzie interpretowana.
8. Spory pomiędzy Stronami rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
10. Integralną część Umowy stanowią załączniki.

Załączniki:

1. Odpis z właściwego rejestru Wykonawcy
2. Opis Przedmiotu Zamówienia
3. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego
4. Oferta Wykonawcy
5. Wzór protokołu rozbieżności

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Zamawiający*** ***Wykona***

**Załącznik nr 3 do Umowy – Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

Niniejszy protokół potwierdza realizację Umowy nr ……..…… z dnia ……………….   
2017 r.

Wykonawca przekazuje, a Zamawiający przyjmuje/nie przyjmuje\* Przedmiot Umowy:

dostawę odzieży dla edukatorów w ramach Projektu *Kampania Kolejowe ABC*.

Zamawiający zgłasza/nie zgłasza\* następujące zastrzeżenia i uwagi do Przedmiotu Umowy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych wad

Protokół sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Wykonawca | Zamawiający |

*\* - niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 5 do Umowy – Wzór protokołu rozbieżności**

**PROTOKÓŁ ROZBIEŻNOŚCI**

Niniejszy protokół potwierdza zwrot/wymianę\* odzieży dla edukatorów zakupionej   
na podstawie Umowy nr ……..…… z dnia ………………. 2017 r.

Zamawiający zgłasza/nie zgłasza\* następujące zastrzeżenia i uwagi do Przedmiotu Umowy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Protokół sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Wykonawca | Zamawiający |

*\* - niepotrzebne skreślić*