**Załącznik nr 1 do Rozeznania cenowego rynku**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa Zadania:**
	1. Zadanie 1 – Zaprojektowanie i stworzenie strony internetowej, obejmujące realizację przez Wykonawcę zadań opisanych w pkt 2-7 OPZ.
	2. Zadanie 2 – Usługa Utrzymania wraz ze Wsparciem Technicznym strony internetowej, obejmujące realizację przez Wykonawcę zadań opisanych w pkt 9 - 10 OPZ.
2. **Projekt graficzny**
	1. Wykonawca przedstawi wstępne propozycje co najmniej trzech różnych projektów graficznych strony internetowej do wyboru przez Zamawiającego do dalszego opracowania.
	2. Projekty będą zawierać widok strony głównej i co najmniej dwóch podstron oraz slider, na którym będą wyświetlane aktualności, wydarzenia i animacje z bohaterami projektu „Kampania Kolejowe ABC”, z możliwością wstawiania zdjęć oraz treści przez Zamawiającego.
	3. Zaprojektowana szata graficzna strony będzie dopasowana do grupy docelowej odbiorców, czyli dzieci i dorosłych, jednocześnie wskazując na dziedzinę, której dotyczy „Kampania Kolejowe ABC III”.
	4. Na stronie znajdować się będzie podział treści na co najmniej 18 działów z możliwością ich modyfikacji - dodawania i usuwania. Przykładowe zakładki, które powinny znaleźć się na stronie: aktualności, konkursy, kontakt, fotorelacje, interaktywne materiały dla dzieci, identyfikacja wizualna, filmy, materiały edukacyjne, formularz zgłoszeniowy. Na stronie głównej, pod treścią powinien znajdować się kalendarz, w formacie miesięcznym z możliwością ukrycia oraz z funkcją przenoszenia do aktualności po kliknięciu w wyszczególniony dzień.
	5. Wykonawca zaprojektuje i przedstawi do akceptacji 4 propozycje layoutów okazjonalnych dla całej strony w wersji żałobnej, patriotycznej, bożonarodzeniowej oraz wielkanocnej. Wykonawca uwzględni uwagi Zamawiającego w projekcie.
	6. Wykonawca przygotuje projekt graficzny layoutu wybranego projektu strony internetowej w dwóch wersjach językowych (polskiej – głównej oraz angielskiej), z możliwością przełączenia na wybraną wersję językową. Projekt ma być ujednolicony dla obu wersji językowych. Przygotowany zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej projektu „Kampania Kolejowe ABC III” posiadaną przez Zamawiającego, która zostanie udostępniona Wykonawcy.
	7. Wykonawca zaprojektuje i umieści na stronie krótkie, dynamiczne intro, nie krótsze niż 15 sekund, w postaci animacji z bohaterem „Kampanii Kolejowe ABC”, który zaprosi użytkowników do korzystania ze strony; odwiedzający stronę powinni mieć możliwość pominięcia intro, a administrator zawieszenia jego działania.
	8. Wykonawca przedstawi projekt aplikacji i modułów dla zakładki „interaktywne materiały dla dzieci” np. internetowa krzyżówka i labirynt, częścią projektu powinno być co najmniej 10 zabaw interaktywnych, z możliwością zmiany i konfiguracji (zmiany treści).
	9. Projekt musi zawierać ikony „Poleć stronę” oraz odnośniki do portali społecznościowych np. „Facebook”, „Instagram”, „YouTube”, „Tik Tok”.
	10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia uwag, dokonywania zmian w zaproponowanych wersjach projektu, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić, które zakresem zmian nie wykraczają poza opz.
	11. Projekt musi uwzględniać elementy graficzne obowiązujące dla programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko na lata 2021-2027, co oznacza uwzględnienie aktualnych wytycznych dotyczących oznaczeń dla projektów współfinansowanych ze środków unijnych zawartych w nadrzędnych i ogólnych wytycznych dotyczących wymagań technicznych dla materiałów promocyjnych zawartych w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”.
	12. Wykonawca uwzględni naniesione na wybrany przez Zamawiającego projekt iteracje poprawek w postaci listy przekazanej drogą elektroniczną.
	13. Wykonawca stworzy stronę na podstawie ostatecznej wersji zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu graficzno-funkcjonalnego oraz zainstaluje stronę na serwerze Wykonawcy lub serwerze wskazanym przez Wykonawcę.

## Strona internetowa

## Wykonawca opracuje stronę internetową na podstawie wybranego przez Zamawiającego projektu graficznego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia uwag na etapie realizacji Umowy.

* 1. Wykonawca zapewni narzędzia dające możliwość w łatwy sposób zmienienia szaty graficznej strony i nadanie jej okazjonalnego wyglądu oraz dodawania w późniejszym czasie elementów graficznych przygotowanych przez Zamawiającego, w tym edycji szablonu strony.
	2. Strona musi być zgodna ze standardem WCAG 2.1 na poziomie co najmniej AA dla systemów teleinformatycznych w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych zgodnie z Ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej dla stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. poz. 848) w tym w szczególności opracowanie szaty graficznej strony w wersji dla osób niedowidzących oraz przetwarzanie tekstu na mowę i odczytywanie treści strony na głos. Wykonawca musi opracować warstwę prezentacyjną aplikacji uwzględniającą wymagania WCAG 2.1 na poziomie A i AA. Wszystkie elementy HTML „A” muszą zawierać poprawnie wypełniony atrybut „TITLE”, a elementy „IMG” muszą posiadać poprawnie wypełniony atrybut „ALT”. Aplikacja musi pozwalać na przypisywanie atrybutu „TITLE” i „ALT” do wstawianych w edytorze elementów „A” i „IMG”. Zamawiający zastrzega zlecenie audytu niezależnemu podmiotowi, polegającego na sprawdzeniu zgodności z wytycznymi WCAG 2.1. Wykonawca zamówienia będzie obowiązany do zastosowania w serwisie zaleceń po audytowych; Strona musi być zoptymalizowana pod kątem czasu ładowania (mała łączna wielkość plików tworzących pojedynczą stronę).
	3. Strona nie może wymagać od użytkownika instalowania dodatkowego oprogramowania ani dodatków do przeglądarek (jeśli któryś z elementów strony nie może być z jakiegoś powodu wyświetlony, np. z powodu nietypowych ustawień przeglądarki, użytkownik powinien zostać poinformowany, dlaczego tak się dzieje i w jaki sposób można to poprawić).
	4. Przygotowanie strony w oparciu o otwarte standardy W3C: np. HTML 5 i CSS 3.
	5. Strona internetowa musi być responsywna i spełniać wszystkie jej zasady.
	6. Strona musi wyświetlać się poprawnie na aktualnych wersjach przeglądarek internetowych: Mozilla FireFox, Opera, Safari, Chrome, Microsoft Edge oraz dla ich trzech ostatnich wersji jak również dla przeglądarek tabletów, telefonów i czytników instalowanych na urządzeniach mobilnych z systemem Android, iOS. Poprawność wyświetlania ma być zachowana w trakcie całego okresu wsparcia.
	7. Strona powinna mieć możliwość dodawania kolejnych działów i edytowania istniejących (np. zmiany nazwy działu) bez zmiany adresów działów i stron.
	8. Serwis musi zawierać komunikat o korzystaniu z plików „Cookie” wraz z przyciskami „polityka prywatności” i „zgadzam się”. Treść komunikatu oraz link otwierany po kliknięciu w przycisk „Polityka prywatności” określa administrator w CMS. Przycisk „zgadzam się” ukrywa komunikat i zapisuje informację, że użytkownik zapoznał się z jego treścią (komunikat nie pojawia się do czasu usunięcia lub wygaśnięcia tej informacji).
	9. Wykonawca opracuje „Formularz zgłoszeniowy” składający się z 10 pól do uzupełnienia, które wypełnia „zgłaszający”, wpisując takie dane jak: imię, nazwisko, telefon, e-mail, nazwa placówki, miejscowość, ulica, kod pocztowy, województwo, liczba osób (max 40), treść wiadomości. Pod formularzem powinny znajdować się checkboxy z „obowiązkowymi zgodami” do zaznaczenia (opisane w pkt poniżej) oraz „jeśli sala znajduje się na piętrze, lub na parterze bez podjazdu dla osób niepełnosprawnych, konieczne jest zapewnienie pomocy przy wnoszeniu sprzętu do prowadzenia zajęć edukacyjnych”.
	10. Dane podawane w „Formularzu zgłoszeniowym” mają umożliwiać Wnioskodawcom zgłoszenie placówek. Dostęp do zgłoszonych danych powinien być widoczny na stronie administracyjnej w postaci tabeli podzielonej na kolumny takie jak: nazwa placówki, miejscowość, województwo, adres, osoba do kontaktu, informacje dodatkowe, data wpływu z możliwością sortowania oraz filtrowania danych na potrzeby raportów oraz eksportów do pliku xlsx. Tabela powinna dawać możliwość filtrowania wyboru przedziału czasowego: tygodniowy, miesięczny. Tabela powinna posiadać filtry wyboru danych: data, województwo, miejscowość oraz możliwość sortowania określonych filtrów. Przesłanie formularza przez „zgłaszającego” będzie możliwe poprzez zaznaczenie checkbox z potwierdzeniem zapoznania się z klauzulą RODO oraz informacji o pomocy przy wnoszeniu sprzętu na piętro, wskazanych w pkt. 2.10.
	11. Formularze na stronie powinny zostać poddane zabezpieczeniu CAPTCHA w taki sposób, aby uniemożliwić nieautoryzowane wysyłanie przez boty.
	12. Artykuły dostępne na stronie muszą mieć możliwość: zmiany wielkości tekstu, oraz ikony „drukuj”, „generuj pdf” i „udostępnij” .
	13. Wykonawca umieści na stronie modułu wyszukiwarkę w formie pola tekstowego, w którym użytkownik wpisuje zapytanie oraz przycisk „Szukaj”, wyświetlenie wyników odpowiadających zapytaniu użytkownika powinno być w formie listy.
	14. Strona musi zawierać możliwość wydruku treści strony oraz:
1. oznaczenie funkcji za pomocą ikony,
2. automatyczne wygenerowanie dokumentu do wydruku z treścią zawartą na danej podstronie po kliknięciu w ikonę do jednego poziomu w dół,
3. nieuwzględnianie grafiki oraz formatowania tekstu przyjętego na stronie podczas generowania treści,
4. umożliwienie wydruku zawartości w przypadku podstron z dużą ilością treści.
	1. Integracja publikowanych treści z serwisami społecznościowymi, możliwość szybkiego/automatycznego umieszczenia treści strony/wybranego artykułu/grafiki na portalu społecznościowym (np. Facebook, Instagram).
	2. Ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 670, z późn. zm.).
	3. Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz. U. 2017 r. poz. 2247).
	4. Ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. poz. 848).
5. **System zarządzania treścią (CMS)**
	1. Strona internetowa musi być stworzona w oparciu o system CMS, rozumiany jako system zarządzania treścią wykorzystujący bazę danych. Nie dopuszcza się przechowywania treści wyłącznie w postaci statycznych podstron internetowych.
	2. Strona internetowa musi w całości wykorzystywać wyłącznie technologie umożliwiające jej dalsze wykorzystanie i rozwój bez konieczności zakupu jakiejkolwiek licencji bądź oprogramowania, tj. strona internetowa musi być stworzona i rozwijana przy wykorzystaniu oprogramowania opartego o licencje typu „open source” (w zakresie CMS, systemu bazodanowego oraz innego oprogramowania, jeżeli jest to niezbędne do realizacji Przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego), a jej licencja musi uwzględniać możliwość dalszego samodzielnego rozwoju i możliwości modyfikacji kodu aplikacji.
	3. CMS powinien posiadać co najmniej następujące grupy profili / uprawnień dla użytkowników:
6. Administrator – pracownik po stronie Zamawiającego mający rozszerzone uprawnienia w stosunku do pozostałych użytkowników,
7. Administrator ReadOnly– audytor po stronie Zamawiającego,
8. Redaktor – pracownik mający uprawnienia do modyfikacji i dodawania treści.
	1. CMS powinien umożliwić także tworzenie nowych grup użytkowników i przypisywanie im uprawnień wg potrzeb Zamawiającego (co najmniej na poziomie dostępu do modułów oraz rodzaju uprawnień (tworzenie/edycja, przegląd usuwanie).
	2. Wykonawca zapewni przeniesienie praw do użytkowania oraz wprowadzania zmian w panelu administratora na Zamawiającego.
	3. Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszystkie niezbędne elementy systemu umożliwiające dalszy rozwój serwisu CMS po wygaśnięciu Umowy z Wykonawcą.
	4. Wykonawca w ramach współpracy będzie na bieżąco udostępniał Zamawiającemu wszystkie materiały opracowane na potrzeby CMS/strony, w tym w szczególności nagłówki i stopki, zmiany logo oraz układu menu nawigacyjnego i rozmieszczenia poszczególnych elementów strony.
	5. Wykonawca umożliwi rozwój CMS oparty na wdrażaniu kolejnych modułów oraz rozszerzaniu funkcjonalności strony w przyszłości.
9. **Wymagane funkcje systemu zarządzania treścią (CMS)**
	1. Tworzenie i edycja podstron z uwzględnieniem formatowania tekstu stron bez konieczności stosowania znaczników HTML, w trybie WYSIWYG (np. pogrubienie, kursywa, podkreślenie, indeks górny, indeks dolny, wyrównanie do lewej, wyrównanie do prawej, wycentrowanie, wyjustowanie, formatowanie przy użyciu zdefiniowanych styli, zmiana kroju pisma, możliwość przypisania listy numerowanej, wypunktowania numerycznego, możliwość przypisania list, możliwość dokonywania wcięć w tekście).
	2. System CMS powinien umożliwiać:
10. dodawanie i usuwanie podstron w portalu,
11. dostosowanie liczby artykułów wyświetlanych na pojedynczej stronie od 1 do 10 z możliwością cofnięcia do pierwszej, ostatniej lub wyboru numeru strony,
12. wykonywanie operacji kopiuj, wklej, wytnij umożliwiających wymianę treści z edytorami tekstowymi,
13. publikowania krótkich treści w dziale aktualności w następującej formie: tytuł wiadomości/artykułu, lead, zdjęcie/grafika do newsów jako ilustracja wiadomości (na stronie głównej obok streszczenia wiadomości),
14. wstawiania belki rozdzielczej,
15. wstawiania odnośników do innej podstrony portalu lub innej strony internetowej,
16. wstawiania grafik z możliwością edycji (doboru ich wielkości, wyrównania, obramowania, kadrowania, zmiany rozmiaru),
17. zamieszczania plików video w formatach .MP4, .AVI, .RM,
18. dodawania oraz prezentacji zdjęć w formie Galerii, bezpośrednio w CMS z wykluczeniem dodatkowego oprogramowania,
19. wstawiania tabel z możliwością edycji (ustalenia liczby kolumn i wierszy, ustalenia rozmiaru w pikselach lub procentach szerokości strony, ułożenia tekstu w komórkach, ustalenia marginesów i odstępów, ustalenia ramek dookoła, krawędzi oraz typu obramowania),
20. dodawanie do każdej z podstron oraz aktualności galerii fotograficznej, w tym możliwość umieszczenia w galerii tytułu oraz krótkiego opisu, czego dotyczy; w każdej z galerii możliwość dodania grafiki/zdjęcia (liczba grafik bez ograniczenia); możliwość wskazania kilku plików graficznych na dysku jednocześnie podczas ich uploadu na serwer,
21. ustawianie właściwości podstrony (tytuły, opisy, streszczenia, data automatycznej publikacji oraz funkcja ukrycia podstrony).
22. tworzenie adresów przyjaznych użytkownikowi (user-friendly url),
23. ustawianie dla danej podstrony wybranego szablonu z wprowadzonych do systemu,
24. archiwizację danych (opublikowanych wiadomości),
25. optymalizację pozycjonowania serwisu (user-friendly url, tagowanie),
26. tworzenie bazy danych na podstawie treści zawartych na stronie,
27. obsługę następujących formatów plików: .JPG, .GIF, .PNG, .ICO, .TXT, .PHP, .HTML, .XML, .JS, .CSS, .ZIP, .GZ, RAR, .Z, .TGZ, .TAR,.BMP, .MP3, .MP4, .AAC, .WAV, .AU, .WMV, .AVI, .MPG, .MPEG, .PDF, .PSD, .DOCX, .DOC, .XLS, .XLSX, .TXT, .FLA, .RM,
28. tworzenie grup użytkowników zarządzających stroną,
29. przypisywanie poszczególnym grupom wybranych uprawnień funkcjonalnych (np. możliwość utworzenia nowego artykułu, ale brak możliwości publikacji), a także widocznych dla danej grupy podstron,
30. nadawanie uprawnień w zakresie dostępnych dla użytkownika funkcjonalności CMS oraz dokumentów strony, które będzie mógł edytować,
31. dynamiczne tworzenie mapy strony,
32. w przypadku dodania nowej kategorii/podstrony jej automatyczne wyświetlenie w strukturze serwisu zawartej w dziale Mapa strony,
33. wdrożenie mechanizmu edycji menu (kategorii głównych oraz podstron; menu tekstowe),
34. pobieranie informacji z danej kategorii i ich wyświetlania na stronie głównej serwisu (np. polecane aktualności),
	1. W przypadku zmiany nazwy kategorii/ podstrony z poziomu systemu CMS powinna nastąpić automatyczna zmiana w menu aktualnie wyświetlanym na stronie.
	2. Zaprojektowanie i wdrożenie systemu statystyk obejmującego co najmniej: odsłony, unikalnych użytkowników, geolokalizację oraz ścieżki użytkowników w podziale dobowym, miesięcznym i rocznym.
	3. CMS powinien mieć możliwość szybkiego przełączenia strony na wersję żałobną (czarno-białą) oraz na wersję okazjonalną strony – tylko główna strona serwisu, w wersji polskiej i angielskiej. Wykonawca zapewni również możliwość samodzielnego uruchamiania strony w wersjach okazjonalnych, a także umożliwi włączanie/wyłączania ww. wersji w określonym czasie za pomocą automatycznego ustawienia daty.
	4. System musi posiadać mechanizm pozwalający na export danych statystycznych do pliku „csv” lub bezpośrednio do MS Excel.
	5. System musi być zabezpieczony przed niepowołanym dostępem z zewnątrz.
35. **Pozostałe wymagania**
	1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść autorskie prawa majątkowe do projektu strony, w tym do wszystkich elementów zawartych na stronie, na Zamawiającego.
	2. Wykonawca przeprowadzi szkolenie z zakresu obsługi systemu CMS oraz modułów i funkcjonalności, które zostały wdrożone i wykorzystane przy tworzeniu strony dla 6-9 uczestników w siedzibie Zamawiającego.
	3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu instrukcje obsługi oraz konfiguracje zastosowanych rozwiązań, dokumentacją techniczną umożliwiającą odtworzenie środowiska programistycznego.
	4. Wykonawca będzie zobowiązany do zapoznania się z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji” dostępnym pod adresem strony: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/117275/Podrecznik_beneficjenta_info-promo_21-27.pdf> , a także zasadami promocji i oznakowania projektów dostępnymi pod adresem strony: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-wersja-aktualna-od-1-stycznia-2018-roku/>, oraz do stosowania ich.
	5. W przypadku korzystania z darmowego systemu zarządzania treścią, Wykonawca zapewni logowanie do Panelu użytkownika, które będzie zabezpieczone dedykowanym linkiem.
	6. Wykonawca opracuje Formularz zgodny z aktualnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, Wykonawca powinien zapewnić i udokumentować spełnienie co najmniej następujących wymogów Privacy by default, Privacy by design.
	7. Wykonawca musi zapewniać bezpieczeństwo i poufność zgromadzonych danych w formularzu przed nieautoryzowanym dostępem.
	8. Wykonawca zapewni, że infrastruktura teleinformatyczna przygotowana do realizacji przedmiotu zamówienia będzie znajdowała się na terenie Polski.
	9. Zamawiający wymaga zastosowania rozwiązania zwiększającego bezpieczeństwo Systemu, np.: WAF (ang. Web Application Firewall), ochronę przed dOS/DDoS (ang. Denial of Service/Distributed Denial of Service) lub równoważnych.
36. **Usługa przeniesienia:**
	1. Wykonawca będzie zobowiązany do przeniesienia strony wraz z bazami danych znajdujących się na obecnej stronie www.kolejoweabc.pl na serwer Wykonawcy lub wskazany przez Wykonawcę w ciągu 2 tygodni od uruchomienia strony, jednocześnie nie później niż 2 tygodnie przed przeniesieniem strony Wykonawca wskaże wszystkie wymagania niezbędne do realizacji przeniesienia.
	2. Wykonawca przeprowadzi testy po przeniesieniu projektu na infrastrukturę docelową oraz przedstawi raport z przeprowadzonego przeniesienia, w tym testów funkcjonalności, oraz bezpieczeństwa w ciągu 2 tygodni od przeniesienia strony na serwer Wykonawcy lub wskazany przez Wykonawcę.
	3. Domena oraz certyfikat SSL jest wykupiona przez Zamawiającego, tym samym nie podlega wycenie Wykonawców.
	4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia w ramach Audytu Bezpieczeństwa dodatkowych testów strony internetowej.
37. **Zamawiający zapewni na potrzeby realizacji zamówienia:**
	1. Certyfikat SSL na potrzeby zabezpieczenia transmisji.
	2. Domenę kolejoweabc.pl.
	3. Połączenie VPN dla Wykonawcy na potrzeby przeniesienia.
38. **Usługa utrzymania:**
	1. Wykonawca przez okres 42 miesięcy od dnia podpisania umowy zapewni poprawne działanie strony - Usługę utrzymania
	2. Wykonawca będzie regularnie aktualizował stronę, by nie miała podatności wyższych niż 6 punktów w klasyfikacji CVSS, a czas usunięcia podatności powinien wynosić 48 godzin.
	3. Wykonawca zapewni poprawne działanie stron internetowych poprzednich edycji projektu „Kampania Kolejowe ABC”.
	4. Wykonawca zapewni kwartalne rozliczanie czasu dostępności strony na poziomie min. 99%.
	5. Wykonawca zapewni naprawę:
39. Błędów krytycznych (uniemożliwiające dostęp do treści) w ciągu jednego dnia roboczego,
40. Błędów poważnych (niedostępność części serwisu lub konkretnych treści) w ciągu 3 dni roboczych,
41. Innych błędów w ciągu 5 dni roboczych.
	1. W czasie obowiązywania Usługi utrzymania Wykonawca ma obowiązek śledzenia podatności w szczególności opublikowanych w OWASP TOP 10, aktualizacji polegających na nanoszeniu poprawek bezpieczeństwa systemu baz danych oraz kodu podstrony internetowej i CMS w tym usuwaniu podatności wykazanych w raportach z audytów zewnętrznych zleconych przez Zamawiającego i usuwania ich w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia publikacji.
	2. W okresie obowiązywania Usługi utrzymania Wykonawca będzie zobowiązany do aktualizacji polegających na nanoszeniu poprawek bezpieczeństwa systemu baz danych oraz kodu strony internetowej i CMS.
	3. Strona będzie wykonywała kopię bezpieczeństwa, w przypadku awarii odtworzenie strony powinno nastąpić maksymalnie do 4 godzin. Zamawiający dopuszcza utratę informacji wprowadzonych maksymalnie 24 godziny przed awarią.
42. **Usługa wsparcia technicznego:**
	1. W czasie trwania usługi wsparcia technicznego Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznych aktualizacji polegających na nanoszeniu poprawek bezpieczeństwa systemu baz danych oraz kodu podstrony i CMS. Wykonawca będzie niezwłocznie informował Zamawiającego o ukazaniu się nowych, stabilnych wersji CMS. Wykonawca będzie dokonywał aktualizacji CMS do nowych, stabilnych wersji na życzenie Zamawiającego. Termin aktualizacji CMS nie może przekroczyć 7 dni od momentu zgłoszenia życzenia takiej usługi przez Zamawiającego.
	2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania odpowiedzi na zapytania techniczne (telefoniczne i mailowe) Zamawiającego w terminie nie później niż następnego dnia roboczego od dnia zgłoszenia błędu lub usterki.
43. **Termin realizacji zamówienia:**
	1. Zadanie 1 w terminie do 90 dni od dnia zawarcia umowy
	2. Zadanie 2 w terminie 42 miesięcy od zakończenia i odbioru Zadania 1.
44. **Gwarancja:**
	1. Gwarancja obowiązuje przez 42 miesiące od zakończenia Zadania 1.
	2. Przez cały okres gwarancji wykonawca zapewni możliwość korzystania z wszystkich funkcjonalności wytworzonych w czasie projektu.
	3. Przez cały okres gwarancji wykonawca będzie bezpłatnie usuwał błędy wytworzone w funkcjonalnościach.